

Cenowe rozpoznanie rynku

Biuro Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia zaprasza do złożenia oferty cenowej celem rozpoznania rynku na przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi arkusza kalkulacyjnego Excel dla pracowników Urzędu Miasta Torunia.

Przedmiot zamówienia.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie jednodniowych szkoleń z podziałem na grupy w zależności od poziomu zaawansowania dla łącznej liczby 126 pracowników Urzędu Miasta Torunia w formie on-line tj.:

- 1) poziom podstawowy,
- 2) poziom średnio zaawansowany,
- 3) poziom zaawansowany.

Celem szkolenia ma być zdobycie przez uczestników wiedzy i umiejętności w zakresie:

- funkcji w programie Excel,
- sortowania i filtrowania danych,
- pracy z wykresami,
- zarządzania danymi,
- formatowania warunkowego,
- sum częściowych,
- prezentacji danych,
- drukowania skoroszytu,
- tabel i wykresów przestawnych,
- zabezpieczenia skoroszytów i arkuszy,
- praktycznych skrótów klawiszowych.

Szkolenie ma być przeprowadzone w formie warsztatów lub ćwiczeń praktycznych.

Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: listopad-grudzień 2020 roku.

Składanie ofert celem rozpoznania rynku.

Oferty prosimy składać w terminie **do dnia 30 października br. do godziny 12.00** na adres e-mail: m.rojek@um.torun.pl, fax: 56 611 86 49 lub przesłać na adres Urząd Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Osobą do kontaktu jest Małgorzata Rojek, tel.: 56 611 87 51, e-mail: m.rojek@um.torun.pl

DYREKTOR
Biura Kadr i Płac

Kamila Kadrzejewska